



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Prot. n. _____

RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE

1 sottoscritt_, in riferimento alla missione da compiere a _____, dal ____ al _____, chiede che gli venga concessa un'anticipazione pari ai 2/3 della spesa complessiva presunta della trasferta:

- Per spese di viaggio: € _____
- Per diaria: € _____
- Per vitto: € _____
- Per alloggio: € _____
- TOTALE: € _____
- 75% Spesa complessiva: € _____

Il Richiedente

VISTO: SI AUTORIZZA: Il Direttore del Dipartimento

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO CONTABILITA'

IMPEGNO	N. _____	DEL _____
LIQUIDAZIONE	N. _____	DEL _____
MANDATO	N. _____	DEL _____
CAPITOLO DI SPESA	N. _____	_____

Visto per la copertura finanziaria
Il Segretario Amministrativo
